



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
№4 "ЛАСТОЧКА"
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ



МУНИЦИПАЛЬНЕ
БЮДЖЕТНЕ ДОШКІЛЬНИЙ ОСВІТНІЙ
ЗАКЛАД "ДИТЯЧИЙ САДОК
КОМБІНОВАНОГО ВИДУ
№4"ЛАСТІВКА" МУНІЦИПАЛЬНОЇ
ОСВІТИ МІСЬКИЙ
ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
СИМФЕРОПОЛЬ ШЕЪР ОКРУГЫНЫНЪ
МУНИЦИПАЛЬ ШЕКИЛИНДЕ
«ЛАСТОЧКА» №4 КОМБИНИРЛЕНГЕН
БАЛАЛАР БАГЪЧАСЫ» МУНИЦИПАЛЬ
БЮДЖЕТИНДЕКИ МЕКТЕП
ЧАГЪЫНДАН ЭВЕЛЬ
ТАСИЛЬ МУЪССИСЕСИ

МБДОУ №4 "ЛАСТОЧКА" Г. СИМФЕРОПОЛЯ

ОГРН 1159102004621 ИНН 9102067917, 295000, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Речная 7А,
+7(3652)25-05-30, sadik_lastochka@crimeaedu.ru

ПРИНЯТО

На педагогическом совете

протокол № _____ от _____ 2023г

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ № 4

Базик Н.И.

Приказ № _____ от _____ 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании трудового коллектива работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №4 «Ласточка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общем собрании трудового коллектива работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 4 «Ласточка» (далее МБДОУ) разработано в соответствии с: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (редакция от 17.02.2023г.); Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 27.11.2017г; Гражданским и трудовым кодексом Российской Федерации; Уставом Учреждения.

1.2. Положение об общем собрании трудового коллектива МБДОУ (далее Положение) обозначает основные задачи, компетенции общего собрания трудового коллектива работников МБДОУ (далее Общее собрание), определяет состав, права, ответственность, а также взаимоотношения с другими коллегиальными органами управления МБДОУ и делопроизводство.

1.3. Общее собрание является коллегиальным органом управления МБДОУ.

1.4. Целью деятельности Общего собрания трудового коллектива является общее руководство МБДОУ в соответствии с учредительными, программными документами и локальными нормативными актами.

1.5. В состав Общего собрания входят все работники МБДОУ. К работникам МБДОУ относятся граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основании трудового договора, заключенного в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

1.6. Общее собрание осуществляет деятельность в тесном контакте с администрацией и коллегиальным органом управления МБДОУ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом МБДОУ.

1.7. Решения Общего собрания трудового коллектива МБДОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации, обязательны для исполнения всеми работниками.

2. Основные задачи, компетенции Общего собрания

2.1. Основной задачей Общего собрания трудового коллектива является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности работников МБДОУ.

2.2. К компетенции Общего собрания трудового коллектива относятся следующие вопросы:

- 1) участие в разработке и принятии Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- 2) принятие локальных нормативных актов, регулирующих организацию охраны труда в МБДОУ;
- 3) положений и нормативных актов, связанных с оплатой труда работников МБДОУ, обсуждение вопросов, связанных с трудовыми отношениями в МБДОУ;
- 4) избрание представителей работников в органы и комиссии МБДОУ;
- 5) рассмотрение вопросов деятельности МБДОУ, принятые Общим собранием к своему рассмотрению, либо вынесенные на его рассмотрение заведующим МБДОУ;
- 6) разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией МБДОУ;
- 7) контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами;
- 8) контроль за организацией питания и медицинской деятельностью в МБДОУ в целях охраны и укрепления здоровья воспитанников и работников МБДОУ;
- 9) контроль за выполнением Устава МБДОУ, внесение предложений по устранению нарушений Устава;
- 10) осуществление иной деятельности в пределах своей компетенции, определенной действующим законодательством Российской Федерации.

3. Функции Общего собрания трудового коллектива.

3.1. Общее собрание:

- участвует в разработке и принимает проект Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменения и дополнения к ним;
- принимает иные локальные нормативные акты МБДОУ;

- вносит изменения и дополнения в Устав МБДОУ, осуществляет контроль за исполнением Устава, вносит предложения по устранению нарушений Устава;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников;
- принимает участие в разрешении конфликтных ситуаций между работниками и администрацией МБДОУ;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот;
- заслушивает отчеты заведующего МБДОУ о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчеты заведующего и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию её работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке МБДОУ государственными и муниципальными органами, заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

4. Организация управления Общим собранием трудового коллектива.

4.1. В состав Общего собрания входят все работники МБДОУ.

4.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашённые на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Ведет общее собрание председатель. Председатель и секретарь Общего собрания избираются большинством голосов участников собрания сроком на один год.

4.4. Председатель Общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует работников МБДОУ о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ собирается не реже двух раз в календарный год.

4.6. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нём присутствует 50% и более от списочного состава работников МБДОУ.

4.7. Решение Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. Решения оформляются протоколом, которые хранятся в МБДОУ. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

4.8. Решение Общего собрания обязательно к исполнению всеми работниками МБДОУ.

5. Права Общего собрания трудового коллектива.

5.1. Общее собрание имеет право:

участвовать в управлении Учреждением;
выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

5.2. Каждый член общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ, если его предложение поддержит не менее трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Взаимосвязь с другими коллегиальными органами управления

6.1. Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с другим коллегиальным органом управления МБДОУ :

педагогическим советом через:

участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета;

представление на ознакомление педагогическому совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседаниях Общего собрания;

внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета.

7. Ответственность Общего собрания трудового коллектива.

7.1. Общее собрание несёт ответственность за:

выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации и другим нормативным актам.

8. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива.

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

дата проведения;

количественное присутствие (отсутствие) работников;

приглашенные (ФИО, должность);

повестка дня;

ход обсуждения вопросов;

предложения, рекомендации и замечания работников и приглашенных лиц;

решение.

8.3. Протоколы оформляются в электронном виде, распечатываются, подписываются председателем и секретарём Общего собрания, регистрируются в книге учета протоколов общего собрания работников.

8.4. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

8.5. Книга учета протоколов Общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью.

8.6. Книга учета протоколов Общего собрания хранится в делах МБДОУ и передаётся по акту при смене руководителя, передаче в архив.

9. Заключительные положения

9.1. Положение является локальным нормативным актом МБДОУ, принимается на общем собрании работников, утверждается приказом заведующего.

9.2. Изменения и дополнения вносимые в Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном в п.8.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.